



Liceo Artistico Regionale "L. e M. Cascio" - ENNA

Istituto Pareggiato e Paritario - con plesso accorpato "R. Assunto" a Caltanissetta

Circ. n° 46

Oggetto: VISITA CITTA' DI PALERMO / TEATRO IN LINGUA INGLESE E PALAZZO REALE / 10 DICEMBRE 2024

*Ai Coordinatori e ai Docenti
Agli Studenti e alle Studentesse partecipanti
Ai Genitori
Ai Proff. Narbone e Falzone
Al Personale ATA
Sedi Enna / Caltanissetta
E p.c. Al DSGA
Al Personale ASACOM
All'Albo, Sito Web e Registro Elettronico*

Si comunicano la data e gli orari di partenza e di arrivo alle classi partecipanti alla Visita **della CITTA' DI PALERMO / TEATRO IN LINGUA INGLESE E PALAZZO REALE.**

Data della Visita : **10 DICEMBRE 2024**

SEDE DI ENNA	SEDE DI CALTANISSETTA
RADUNO ENTRO LE ORE 08:15 TERMINAL BUS ENNA ALTA / VIALE DIAZ PARTENZA ENTRO LE ORE 08:30	RADUNO ENTRO LE ORE 08:15 TERMINAL AUTOBUS CALTANISSETTA / VIA ROCHESTER PARTENZA ENTRO LE ORE 08:30
RIENTRO PREVISTO AL TERMINAL BUS ENNA ALTA / VIALE DIAZ ENTRO LE ORE 17:30	RIENTRO PREVISTO AL TERMINAL AUTOBUS CALTANISSETTA / VIA ROCHESTER ENTRO LE ORE 17:30

GLI ALUNNI DOVRANNO ESSERE PROVVISI DI PRANZO AL SACCO E DELL'AUTORIZZAZIONE COMPILATA SUL MODELLO ALLEGATO ALLA PRESENTE CIRCOLARE

ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA

Le classi del PRIMO BIENNIO di entrambe le sedi (PRIME e SECONDE sezz. A/B/C/D/E) :

- Ore 10:30 - Arrivo a Palermo
- Ore 10:30/11:45 - Passeggiata lungo le vie storiche di Palermo con sosta nei monumenti principali
- Ore 12:00 - Visita al Palazzo Reale - INGRESSO € 2,00
- Ore 14:00 - Pausa Pranzo
- Ore 15:00 - Raduno dei partecipanti per il rientro

Le classi del SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO di entrambe le sedi (TERZE, QUARTE e QUINTE sezz. A/B/C/D)

- Ore 10:30 - Arrivo a Palermo
- Ore 11:00 - Botteghino TEATRO GOLDEN per disbrigo pratiche
- Ore 11:30 - Spettacolo Teatrale JEKYL AND HYDE - BIGLIETTO - € 15,00
- Ore 13:00 - Pausa Pranzo
- Ore 13:20 - Passeggiata lungo le vie storiche di Palermo alla volta di Palazzo Abatellis
- Ore 14:00 - Visita Palazzo Abatellis
- Ore 15:00 - Raduno dei partecipanti per il rientro

I Docenti accompagnatori per classe avranno cura di raccogliere le **autorizzazioni**.

I Docenti in orario sostituiranno i Docenti accompagnatori.

Si allega elenco dei partecipanti e dei Docenti accompagnatori.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Graziella Bonomo

*(Firma autografa sostituita mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L.39/93)*

Sede centrale: Via Vittorio Emanuele, 101 - 94100 Enna - Tel. 0935 500921 - mail: segreteria@larena.it
Plesso accorpato: Via Maddalena Calafato, 12 - 93100 Caltanissetta



Liceo Artistico Regionale "L. e M. Cascio" - ENNA

Istituto Pareggiato e Paritario - con plesso accorpato "R. Assunto" a Caltanissetta

NORME DI COMPORTAMENTO

Anzitutto sottolineo che i diversi momenti culturali della Visita Guidata sono la prosecuzione delle attività didattiche.

Durante l'intero periodo di permanenza fuori sede, il Regolamento di Istituto conserva piena validità e gli studenti debbono tenere un comportamento corretto, che rispetti le finalità didattiche ed educative dell'iniziativa.

Ricordo in base la normativa vigente il voto di condotta tiene conto anche del comportamento tenuto durante tutte le attività didattiche fuori sede. Ne consegua che i comportamenti scorretti sono sanzionabili e che i Docenti accompagnatori, al rientro, dovranno presentare alla scrivente una sintetica relazione sull'andamento dell'iniziativa.

Per il corretto svolgimento della Visita, ricordo alcune norme comportamentali fondamentali da rispettare per tutta la durata.

1. **Non allontanarsi mai dal gruppo-classe** ed informare i Docenti accompagnatori di ogni problema che dovesse insorgere;
2. **Per tutta la durata del viaggio** (partenza, soste, spostamenti, visite, ritorno) **tenere un comportamento corretto e prudente**, che eviti danni a persone e cose;
3. **Conoscere in dettaglio il programma della giornata;**
4. Tenere presente che **eventuali danni arrecati a persone o cose saranno addebitati al responsabile**, se individuato, o all'intero gruppo in caso diverso. Non sottovalutare neanche il danno di immagine che incidenti di questo tipo arrecano alla scuola ed agli studenti che ne fanno parte;
5. Non lasciare incustoditi denaro, cellulare ed oggetti di valore, non smarrire il documento di identità;
6. **E' assolutamente vietato**, anche per gli **studenti maggiorenni**, allontanarsi dal gruppo su iniziativa personale.
7. **Rispettare le normative sulla sicurezza al fine di tutelare lo stato di salute di sé stesso e degli altri.**

Si rende noto alle famiglie che la scuola non si assume la responsabilità in caso di smarrimento di denaro, documenti, rottura o perdita di telefonini cellulari, fotocamere e videocamere, orologi, lettori CD-DVD, MP3, giochi o altri dispositivi elettronici in possesso degli studenti partecipanti.

Le presenti regole sono necessarie per consentire che la visita d'istruzione si svolga nel modo più sereno e gratificante possibile: è quindi opportuno collaborare spontaneamente alla loro osservanza, evitando ai Docenti accompagnatori di dover far valere la loro autorità per ottenere ciò che dovrebbe essere naturale attendersi da giovani di un Istituto Scolastico Superiore.

Si ricorda, infine, che la responsabilità degli studenti e delle studentesse è personale; pertanto qualunque comportamento difforme da quanto sopra riportato e da quanto previsto dal vigente Regolamento d'Istituto, determina l'avvio del procedimento disciplinare previsto e, in base alla gravità della mancanza commessa, l'esclusione da successive iniziative di stage, viaggi e visite di istruzione.

In ogni caso, verranno immediatamente avvisate le famiglie tramite comunicazione telefonica.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Graziella Bonomo

*(Firma autografa sostituita mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L.39/93)*

AUTORIZZAZIONE VISITA PALERMO 10 DICEMBRE 2024

.....*(da consegnare compilato e firmato al docente accompagnatore)*.....

Il sottoscritto _____,

genitore dello/a studente/ssa _____ della classe _____ sez. _____,

AUTORIZZA il proprio figli a partecipare alla Visita Guidata e

DICHIARA di aver preso visione delle norme di comportamento sollevando la Scuola da ogni responsabilità.

Data _____

Firma dell'esercente la potestà genitoriale (obbligatoria) _____

Firma dello studente (obbligatoria) _____